



**ISTITUTO COMPRENSIVO**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

VIA MARCONI – 98070 TORRENOVA – ME

C. F. 84004450833 - Cod. Mecc. MEIC877005

☎ e 📠 0941/785127/784188 –

E-mail: [meic877005@istruzione.it](mailto:meic877005@istruzione.it)

Casella Pec [meic877005@pec.istruzione.it](mailto:meic877005@pec.istruzione.it)

I.C. -TORRENOVA  
Prot. 0001726 del 24/03/2020  
04 (Uscita)

Anno Scolastico 2019/2020

Torrenova, 24 marzo 2020

Comunicazione n.157

**Ai docenti  
Ai genitori  
Agli alunni**

**OGGETTO: Linee guida per la didattica a distanza.**

A seguito del perdurare della situazione di emergenza Covid-19, è stato emanato il DPCM 8 marzo 2020 che prolunga la sospensione delle attività didattiche in presenza fino al 3 aprile.

Inoltre, il Ministero dell'Istruzione ha diffuso le note n. 278 del 6 marzo, n. 279 dell'8 marzo e n. 388 del 17 marzo che forniscono indicazioni operative in merito alle attività di didattica a distanza.

In tali documenti viene ribadita l'importanza di ***mantenere viva la comunità di classe, di scuola e il senso di appartenenza*** degli allievi e allo stesso tempo il dovere etico di ***“non interrompere il percorso di apprendimento...per far sì che si possa continuare a dare corpo e vita al principio costituzionale del diritto all'istruzione”***.

Pertanto, si ritiene necessario fornire indicazioni più dettagliate sulle modalità operative della Didattica a Distanza (DAD), avviata dal nostro Istituto dal 5 marzo 2020 (Comunicazione n.152 del 5 marzo 2020). *“Il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo; la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali: tutto ciò è didattica a distanza”* (nota M.I. n.388 del 17/03/2020).

Si prende atto che già dai primi giorni di sospensione i docenti di molte classi hanno attivato classi virtuali utilizzando piattaforme e-learning gratuite (Weschool, Edmodo, Fidenia, Classroom) con le quali hanno proseguito proficuamente l'attività didattica a distanza.

L'utilizzo delle suddette piattaforme, nonostante qualche difficoltà iniziale, è stato apprezzato dagli allievi e condiviso dai genitori. Pertanto, i coordinatori e i docenti delle classi terze, quarte e quinte della scuola Primaria e i coordinatori e i docenti della scuola Secondaria di primo grado che non abbiano ancora attivato alcuna piattaforma sono invitati a procedere in tempi rapidi, per garantire a tutti gli allievi la partecipazione attiva con i compagni e i docenti, nonché per dare omogeneità all'insegnamento-apprendimento.

**Pertanto, i docenti sono tenuti a:**

- Rispettare il proprio orario di servizio settimanale, seguendo lo schema sotto riportato di strutturazione oraria, eliminando inutili e dispersive sovrapposizioni;
- Firmare il registro elettronico;
- Documentare sul registro elettronico gli argomenti trattati e le lezioni assegnate, indicando la modalità di erogazione delle stesse, gli strumenti e/o piattaforme utilizzati durante le ore di lezione;
- Segnare le assenze degli allievi;
- Contattare i genitori qualora si registri una o più assenze o scarsa partecipazione alle attività didattiche da parte degli alunni;
- Coordinarsi settimanalmente con **il coordinatore** di classe, al fine di evitare un ***peso eccessivo dell'impegno online*** degli alunni, per pianificare le attività da realizzare in modalità **sincrona** e in modalità **asincrona**, *alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'apprendimento e lo svolgimento di attività di studio*;
- Evitare un sovraccarico di lavoro pomeridiano per gli alunni, assegnando troppi compiti o esercizi ripetitivi; in particolare le attività proposte devono *“consentire agli alunni di operare in autonomia...riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie”*;
- Usare il libro di testo in possesso degli allievi, evitando l'invio di materiale da stampare o ricopiare (non tutti i genitori hanno la possibilità di stampare);
- Procedere *“ad attività di valutazioni costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza”*, tenendo conto anche dell'impegno, della partecipazione attiva, dell'interesse mostrati dall'allievo;
- Far caricare agli allievi i compiti svolti o le prove di verifica nelle piattaforme scelte o a farsi inviare foto del quaderno o del libro;
- Coordinarsi con i docenti di sostegno e i colleghi del consiglio di classe in modo da concordare le attività da realizzare in compresenza e le attività che prevedono interventi individualizzati per gli alunni BES;
- Attenzionare in modo particolare gli alunni con BES, rivedendo se necessario PEI e PDP;
- **Rimodulare le progettazioni in seguito all'introduzione della didattica a distanza al fine di adattarele sulla base delle nuove attuali esigenze (Scheda allegata).**

La scheda, indirizzata alla Dirigente scolastica, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica [ictorrenova53@gmail.com](mailto:ictorrenova53@gmail.com) entro sabato 28 marzo 2020.

**I docenti possono:**

- Utilizzare le metodologie che ritengono più efficaci in relazione ai bisogni degli allievi (es. ***Flipped Classroom***, che consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento degli allievi ad un nuovo contenuto, ecc.);
- Fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, da fruire in autonomia o *utilizzare* nella didattica *video* autoprodotti;
- Far svolgere compiti e questionari on line tramite le App delle piattaforme e-learning utilizzate;
- Prevedere lo svolgimento di simulazioni delle prove invalsi da svolgere online per le classi interessate dalle rilevazioni;
- Richiedere approfondimenti su argomenti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini, ecc..

I docenti delle classi prime e seconde della scuola Primaria, pur dovendosi attenere a quanto sopra indicato, potranno scegliere gli strumenti più opportuni e le metodologie più adeguate all'età dei bambini.

I docenti che nel proprio orario di servizio hanno ore di completamento cattedra dovranno continuare a seguire gli allievi BES, coordinandosi con i colleghi e con le famiglie.

**I docenti di sostegno sono tenuti a:**

- Rispettare il proprio orario di servizio settimanale;
- Firmare il registro;
- Documentare sul registro elettronico gli argomenti trattati e le lezioni assegnate, indicando la modalità di erogazione delle stesse, gli strumenti e/o piattaforme utilizzati durante le ore di lezione;
- Contattare direttamente e quotidianamente le famiglie degli alunni e segnalare al coordinatore, alla Funzione Strumentale e alla Dirigente Scolastica qualora non ci si riesca a mettersi in contatto con gli allievi, poiché sono in obbligo scolastico e bisogna garantire loro il diritto allo studio sia pure a distanza;
- Favorire il processo di inclusione, promuovendo momenti di interazione dell'alunno con docenti e compagni di classe;
- Seguire individualmente gli alunni con programmazione dai contenuti differenziati rispetto alla classe.

**Istruzione domiciliare**

Il coordinatore di classe è tenuto, anche per l'allieva che usufruisce dell'Istruzione domiciliare, a coordinarsi con i colleghi del consiglio di classe, con i docenti coinvolti nel progetto di Istruzione Domiciliare (Palumbo, Galipò, Fichera) e con la famiglia, per pianificare le attività da attuare a distanza al fine di garantire la continuità didattica. E' importante che tutti i docenti della classe e quelli interessati riescano a far sentire quotidianamente la loro vicinanza all'allieva, anche se virtualmente, con mezzi, tempi e modalità da concordare con la famiglia.

**Le ore di lezioni saranno così strutturate al fine di evitare agli alunni un peso eccessivo nell'impegno online. Lo schema dovrà essere rispettato anche nel caso in cui un docente abbia in una classe due o più ore consecutive.**

| Primi 10 minuti                                                                                                          | 20-30 minuti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ultimi 10 minuti                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il docente provvederà a predisporre la piattaforma o gli strumenti telematici scelti per l'attività didattica a distanza | Collegamento degli alunni alla classe virtuale o alla piattaforma utilizzata per svolgimento dell'attività didattica a distanza di tipo:<br><br>Sincrona (Skype, WhatsApp, Live di Weschool, Jamboard)<br><br>Asincrona: videolezioni registrate, link, materiale didattico, esercitazioni da caricare sulla classe virtuale scelta | Il docente provvederà a compilare il registro online e ad annotare le eventuali valutazioni |

**I docenti della scuola dell'Infanzia sono tenuti a:**

- Firmare il registro elettronico e documentare le attività assegnate.

- Coordinarsi con i rispettivi colleghi di sezione per pianificare semplici e coinvolgenti attività, in base alla loro progettazione, *privilegiando la dimensione ludica e l'attenzione per la cura educativa*;
- Mantenere attiva ogni forma di contatto, anche se a distanza, con i bambini e i genitori tramite i gruppi Whatsapp già in utilizzo.

**I docenti della scuola dell'Infanzia possono:**

- provvedere a far pervenire alle famiglie eventuali video, vocali e proposte educativo/ludiche da veicolare attraverso modalità prese in accordo con i rappresentanti di sezione;
- Provvedere, inoltre, ad attivare iniziative a distanza che accomunino tutti i bambini dei diversi plessi dell'Istituto.

**Gli alunni sono tenuti a:**

- Seguire obbligatoriamente le attività didattiche a distanza in quanto sostituiscono a tutti gli effetti le lezioni in presenza, rispettando gli orari e le modalità stabilite dai docenti.
- Restituire al docente i compiti e le esercitazioni assegnati, caricandoli sulla piattaforma in uso alla classe o inviandoli via mail o con foto su WhatsApp.
- Rispettare i tempi di consegna di quanto assegnato.
- Mantenere, durante le lezioni sincrone, un comportamento corretto e responsabile.

I signori genitori dovranno continuare a utilizzare il registro elettronico per controllare i compiti assegnati ed eventuali comunicazioni.

In questo periodo di emergenza è fondamentale che prosegua una fattiva collaborazione tra docenti, genitori e la scuola per realizzare adeguatamente la didattica a distanza.

Per qualsiasi difficoltà o per eventuali comunicazioni, i genitori si possono rivolgere ai docenti dei propri figli o direttamente alla scrivente, al numero cell. 347/5037558.

**La Dirigente scolastica**  
**Prof.ssa Bianca Fachile**  
*Firma autografa omessa*  
*ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39/1993*