



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Indirizzo Musicale

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
TORRENOVA**

VIA Marconi

☎ e 📠 0941/785127/784188

C. F. 84004450833 - Cod. Mecc. MEIC877005

E-mail meic877005@istruzione.it

Casella Pec meic877005@pec.istruzione.it



USR
SICILIA

Verbale N. 7 del Consiglio d'Istituto del 29/06/2023

Il giorno 29 giugno 2023 alle ore 18,00 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità sincrona telematica, tramite piattaforma Gsuite Meet, per discutere e deliberare i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Variazioni e storni al Programma Annuale 2023;
- 3) Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30/06/2023.

All'appello risultano presenti

Dirigente Scolastico			Genitori		Docenti		Personale ATA	
Prof.ssa	Antonina	P	Acefalo Elisa	P	Lionetto Irene	P	Toto Patrizia	A
Gaglio			Maria					
DSGA	Angela Catrini	P	Russo Raffaella	A	Lo Cicero Rosalia	P	Agostino Giovanni	P
							Giuliano	
			Cinnera Martino	P	Conti Pasquarello	P		
			Nadia		Cinzia			
			Vitanza Tiziana	P	Armeli Lidia	P		
			Teresa		Caterina			
			Ceraolo Maria	A	Notaro Maria	P		
			Grazia					
			Pezzino Daniela	P	Barbagiovanni	P		
					Miracolo Sara			
			Lazzaro Paolo	P	Fasolo Tindarella	P		
			Cicirello Giusy	A	Scaravilli Rosetta	A		
			Mary					

Presiede il Consiglio la Sig.ra Elisa Maria Acefalo, funge da segretaria verbalizzante la docente Irene Lionetto.

Il Presidente, constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione del primo punto all' O.d.g:

Punto primo all'ordine del giorno: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti con

DELIBERA N. 38

Punto secondo all'ordine del giorno: Variazioni e storni al Programma Annuale 2023.

La Dirigente scolastica, prof.ssa Antonina Gaglio, invita la DSGA, dott.ssa Angela Catrini ad illustrare le variazioni e gli storni al Programma Annuale indicati di seguito:

Variazione N. 22 del 05/06/2023 Approvata Descrizione: Variazione risorse ex art 39 bis, co1, dl 115/2022
Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 13 "Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	6,95
P PROGETTI	04 06 "Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	-6,95
Totale spese:		0,00

Storno N. 1 del 27/02/2023

Progetto/Attività A03/03 Funzionamento didattico

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
Spese:	02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	01 CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI		-178,00
	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	12 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	178,00

Storno N. 2 del 27/02/2023

Progetto/Attività A03/03 Funzionamento didattico

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI	001 Noleggio e leasing impianti e macchinari	-236,21
	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI	004 Noleggio e leasing hardware	236,21

Storno N. 3 del 03/04/2023

Progetto/Attività A01/01 Funzionamento generale della scuola

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
-----------	-----------	-------	------------	----------------

Spese:	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	010 Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	7,94
	03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	06 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZION	002 Manutenzione ordinaria e riparazioni Mobili, arredi e accessori	-7,94

Storno N. 4 del 06/04/2023

Progetto/Attività P02/03 TIROCINIO

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
Spese:	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	001 Compensi netti	-205,36
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente	25,52
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	003 Ritenute erariali a carico dipendente	88,66
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	23,70
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	67,48

Storno N. 5 del 06/04/2023

Progetto/Attività A03/22 TFA

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
Spese:	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	001 Compensi netti	-205,36
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente	25,52
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	003 Ritenute erariali a carico dipendente	88,66

	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	23,70
	01 SPESE DI PERSONALE	01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	67,48

Storno N. 6 del 17/04/2023

Progetto/Attività A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Tipologia	Tipospesa	Conto	Sottoconto	Esercizio 2023
Spese:	02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	03 MATERIALE E ACCESSORI	007 Strumenti tecnico specialistici non sanitari	146,40
	02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	03 MATERIALE E ACCESSORI	008 Materiale tecnico specialistici non sanitari	-146,40

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, all'unanimità dei presenti approva con

DELIBERA N. 39

le Variazioni e storni al Programma Annuale 2023.

Punto terzo all'ordine del giorno: Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30/06/2023.

La Dirigente scolastica, prof.ssa Antonina Gaglio, cede la parola alla DSGA, dott.ssa Angela Catrini che relaziona nel dettaglio sulle somme accertate e riscosse nonché sugli impegni e sui pagamenti eseguiti sia in conti o competenza che in conto residui, al fine di rendere possibili le verifiche inerenti la disponibilità finanziaria dell'Istituzione scolastica, nonché lo stato di attuazione del P.A.(Programma annuale) così come previsto dall'art. 10 del D.I. 129/2018.

Vengono quindi analizzate le entrate e le spese ed infine il saldo cassa al 26.06.2023 che è pari ad € **195.250,75**
Ogni Variazione al Programma Annuale è stata oggetto di specifica e circostanziata relazione da parte del DSGA.
Di seguito vengono riportati i dati contabili:

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2023			106.756,08
	Competenza	157.658,28	
SOMME RISCOSSE			
	Residui	35.945,17	
	Totale(1)	193.603,45	
	Competenza	64.435,04	

SOMME PAGATE			
	Residui	40.673,74	
	Totale (2)	105.108,78	
Differenza (1-2)			88.494,67
FONDO CASSA al 26 Giugno 2023			195.250,75

Il saldo del registro di cassa concorda con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere alla data del 26 giugno 2023.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO, all'unanimità dei presenti approva con

DELIBERA N. 40

la Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30/06/2023.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.45.

Il segretario
F.to Irene Lionetto

Il Presidente
F.to Sign. Maria Elisa Acefalo